

Boligorganisationen

LBF-nr.: 390

Afdeling

LBF-nr.: 707

Tilsynsførende kommune

Kommune nr. 370

BOLIGNÆSTVEDKindhestegade 12, 1.
4700 Næstved**Afdeling 707 Karrebækhus/Vesterhus**

Grimstrupvej 100 A - 102 G

4700 Næstved

Næstved KommuneRådmandshaven 20
4700 Næstved

Telefon: 55750600

E-mail: info@bolignaestved.dk

CVR-nr.: 65969912

Telefon: 55885588

Lejemål		Bruttoetage-areal i alt (m²)	Antal lejemål	å lejemåls-enhed	Antal lejemålsenheder
Almene familieboliger		5.826	69	1	69
Almene ungdomsboliger		-	-	1	-
Almene ældreboliger		-	-	1	-
Almene boliger i alt		5.826	69		69
Boliger fordelt på antal rum	Antal rum				
	1	-	-		
	2	2.956	40		
	3	1.414	17		
	4	1.457	12		
	5	-	-		
Erhvervslejemål		-	-	1 pr. påbegyndt	-
Institutioner		-	-	1 pr. påbegyndt 60 m²	-
Garager/Carporte			4	1/5 del	0,8
Lejemålsoplysninger i alt		5.826	73,0		69,8

Matrikel nr. og tekst:	L.I Næstved 15 CÆ, LI Næstved 15 CÆ, LI. Næstved 15 Di
BBR-ejendomsnr.:	370016008 , 370016010

Støtteart	Antal lejemaal	Bruttoetageareal i alt (m²)	Tilsagn for offentlig støtte	Skæringsdato, byggeregnskab/drift eller overtagelsesdato for eksisterende ejendom
Opført/overtaget med støtte efter boligbyggeriloven, ældreboligloven eller almenboligloven	69	5827	1947/1950	
Opført/overtaget med støtte efter byfornyelsesloven				
Opført/overtaget uden støtte				
Byggeart				
Boliger i etagebyggeri	69	5827		
Boliger i tæt / lav byggeri	-	0		

Beboerfaciliteter og installationer	
Beboerhus	Nej
Særskilte selskabs-/mødelokaler	Nej
Vaskeri	
Vaskeinstallation, fælles	Ja
Vaskemask i de enkelte boliger	Nej
Vandinstallation	
Tostrengt vandsys.(rent/gråt)	Ja
Regnvand, nedslivningsanlæg	Nej
Regnvand, genanvendelse	Nej
Spildevand, rodzoneanlæg	Nej
Spildevand, bioværk	Nej
Affald	
Kildesortering af affald inde i boligen	Nej
Kildesortering af affald uden for boligen	Ja
Forbrugsmåling	
Vandmåling, individuel	Ja
Vandmåling, kollektiv	Nej
Varmemåling, individuel	Ja
Varmemåling, kollektiv	Nej
El-måling, individuel	Ja
El-måling, kollektiv	Nej
Varmeforsyning	
Fjernvarme	Ja
Centralvarme, eget anlæg med fast brændsel/olie	Nej
Centralvarme, eget anlæg Naturgas	Nej
Ovne	Nej
Elpaneler	Nej
Solvarmeanlæg	Nej
Varmepumpeanlæg	Nej
Biogasanlæg	Nej

Lejeoplysninger for boligen:	
Leje pr. m² bruttoareal på balancetidspunktet	743,48
Lejeforhøjelse i årets løb:	
Dato for forhøjelsen	01-01-2022
Forhøjelse pr. m² i kr.	52,52
Forhøjelse i %	7,60
Forhøjelse på årsbasis	306.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Udgifter			
		Ordinære udgifter			
105.9	*	Nettokapitaludgifter	80.070	80.000	80.000
		Offentlige og andre faste udgifter			
106		Ejendomsskatter	160.655	161.000	161.000
109		Renovation	195.625	169.000	196.000
110		Forsikringer	82.786	73.000	84.000
111		Afdelingens energiforbrug:			
		1. El og varme fællesarealer	71.674	42.000	59.000
		3. Målerpasning m.v.	17.376	18.000	35.000
112	*	Bidrag til boligorganisationen:	89.050		
		1. Administrationsbidrag	261.750	262.000	262.000
		2. Dispositionsfond	40.693	41.000	42.000
		3. Arbejdskapital	11.517	12.000	12.000
		5. Kælderrum	0	0	14.000
113		Afdelingens pligtmæssige bidrag til dispositionsfonden:	313.960		
		1. A-indskud	28.328	28.000	28.000
		2. G-indskud	70.295	71.000	71.000
113.9		Offentlige og andre faste udgifter i alt	940.699	877.000	964.000
		Variable udgifter			
114	*	Renholdelse	526.364	518.000	542.000
115	*	Almindelig vedligeholdelse	47.880	50.000	50.000
116	*	Planlagt & periodisk vedligehold./fornyelser:			
		1. Afholdte udgifter	467.528	541.000	2.296.000
		2. Dækket af tidl. henlæggelser	-467.528	0	-2.296.000
117		Istandsættelse ved fraflytning m.v.			
		1. Afholdte udgifter	40.484	27.000	18.000
		2. Dækket af henlæggelser	-40.484	0	-18.000
118		Særlige aktiviteter:			
	*	1. Drift af fællesvaskeri	34.116	35.000	35.000
119	*	Diverse udgifter	12.110	24.000	25.000
119.9		Variable udgifter i alt	620.470	627.000	652.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Henlæggelser			
120	*	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser (kto.401)	1.100.000	1.100.000	1.130.000
121	*	Istandsættelse ved fraflytning - A-ordning (kto.402)	32.000	32.000	0
123	*	Tab ved fraflytninger (kto.405)	10.000	10.000	10.000
124.8		Henlæggelser i alt	1.142.000	1.142.000	1.140.000
124.9		Samlede ordinære udgifter	2.783.238	2.726.000	2.836.000
		Ekstraordinære udgifter			
125		Ydelse vedr. Lån til forbedringsarbejder m.v.:			
		1. Afdrag (kto.303.1)	1.837.531		
		2. Renter	142.768		
		3. Administrationsbidrag	123.358		
		4. - Heraf dækket ved løb. off. tilskud	-150.529		
			1.953.128	1.965.000	1.999.000
130		Tab ved fraflytninger			
		1. Tab ved fraflytninger	-34.156	0	0
		2. - Dækket af tidl. henlæggelser	34.156	0	0
131		Andre renter:			
		1. Renter af gæld til boligorganisationen.	0	0	48.000
		2. Kursregulering	254.947	0	0
134	*	Korrektion tidligere år	177	0	0
137		Ekstraordinære udgifter i alt	2.208.251	1.965.000	2.047.000
139		Udgifter i alt	4.991.490	4.691.000	4.883.000
150		Udgifter og evt. overskud i alt	4.991.490	4.691.000	4.883.000

Resultatopgørelse			Resultat- opgørelse indv.år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
Konto	Note				
		Indtægter			
		Ordinære indtægter			
201		Boligaftgifter og lejer:			
		1. Almene familieboliger	4.332.132	4.332.000	4.619.000
		6. Kældre m.v.	7.760	9.000	8.000
		7. Garager/carporte	5.280	5.000	5.000
202	*	Renter	258.608	0	0
203	*	Andre ordinære indtægter:			
		2. Drift fællesvaskeri	34.669	29.000	27.000
		6. Overført fra samlet resultat	108.183	108.000	16.000
203.9		Samlede ordinære indtægter	4.746.632	4.483.000	4.675.000
		Ekstraordinære indtægter			
204	*	Driftssikring, huslejesikring og andre tilskud	208.000	208.000	208.000
206	*	Korrektioner vedr. tidligere år	7.521	0	0
208.9		Ekstraordinære indtægter i alt	215.521	208.000	208.000
209		Indtægter i alt	4.962.153	4.691.000	4.883.000
210		Årets underskud overført (konto 407.1)	29.337	0	0
220		Indtægter og underskud i alt	4.991.490	4.691.000	4.883.000

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Aktiver		
		Anlægsaktiver		
301		Ejendommens anskaffelsessum		
		1. Kontantværdi pr. 01-10-2022 44.200.000	2.161.194	2.161.194
		2. Heraf grundværdi kr. 6.426.200		
303		Forbedringsarbejder		
		1. Forbedringsarbejder m.v.	35.192.744	37.358.430
304.9		Anlægsaktiver i alt	37.353.938	39.519.623
		Omsætningsaktiver		
305		Tilgodehavender		
	*	1. Leje inkl. varme 29.231		6.427
	*	3. Uafsluttede forbrugsregnskaber 778.624		718.008
		4. Fraflytninger, heraf til inkasso 41.465 68.545		0
		6. Andre debitorer 0		30.838
		7. Forudbetalte udgifter 8.000	884.399	5.952
306		Værdipapirer (omsættelige) - Depot	1.457.685	1.826.925
307		Likvide beholdninger:		
		2. Bank- og depotbeholdning 7.537		30.478
		3. Tilgode hos boligorganisationen 5.320.704		1.750.157
309.9		Omsætningsaktiver i alt	7.670.325	4.368.786
310		Aktiver i alt	45.024.262	43.888.409

Balance

Konto	Note	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
		Passiver		
		Henlæggelser (afdelingens opsparing)		
401	*	Planlagt og periodisk vedligeholdelse og fornyelser	2.245.106	1.867.581
402	*	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)	1.436.457	1.444.940
405	*	Tab ved fraflytning	102.799	58.642
406.9		Henlæggelser i alt	3.784.361	3.371.163
407	*	Opsamlet resultat +/-	-6.601	130.918
407.9		Henlæggelser +/- opsamlet resultat	3.777.760	3.502.082
		Langfristet gæld		
		Finansiering af anskaffelsessummen		
409		Beboerindskud	110.948	110.948
411		Afskrivningskonto for ejendommen	2.050.246	2.050.246
412.9		Finansiering af anskaffelsessum	2.161.194	2.161.194
413		Andre lån:		
		1. Forbedringsarbejder	35.192.744	33.932.978
414		Andre beboerindskud		
		2. Forhøjet indskud ved genudlejning	1.119.756	1.101.587
417		Langfristet gæld i alt	38.473.694	37.195.758
		Kortfristet gæld		
419	*	Uafsluttede forbrugsregnskaber	1.116.725	1.088.629
421	*	Skyldige omkostninger	134.988	157.691
422		Mellemregning med fraflytter	0	7.769
423	*	Deposita og forudbetalt leje m.v.	55.874	79.077
425		Anden kortfristet gæld:		
		2. Reguleringskonto	1.465.222	1.857.403
426		Kortfristet gæld i alt	2.772.808	3.190.569
430		Passiver i alt	45.024.262	43.888.409

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
101-105	Nettokapitaludgifter			
	105.1 Andel til Boligorganisationens dispositionsfond	26.690	27.000	27.000
	105.2 Andel til Landsbyggefonden	53.380	53.000	53.000
	Nettokapitaludgifter i alt	80.070	80.000	80.000
112	Bidrag til boligorganisationen			
	1.1 Administrationsbidrag			
	70 lejemålsenheder á kr. 3.750	261.750	262.000	262.000
	1.2 Dispositionsfond			
	70 lejemålsenheder á kr. 583	40.693	41.000	42.000
	1.3 Arbejdskapital			
	70 lejemålsenheder á kr. 165	11.517	12.000	12.000
	1.5 Kælderrum			
	0 lejemålsenheder á kr. 750	0	0	14.000
	Bidrag til boligorganisationen i alt	313.960	315.000	316.000
114	Renholdelse			
	1. Lønninger ejendomsfunktionær/kontorpersonale	400.996	401.000	426.000
	2. Trappevask inkl. rengøringsmidler	85.989	86.000	88.000
	3. Drift af ejendomskontor	39.380	31.000	28.000
	Renholdelse i alt	526.364	518.000	542.000
115	Almindelig vedligeholdelse			
	1. Terræn	45.628	50.000	50.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	112	0	0
	6. Materiel	2.140	0	0
	Almindelig vedligeholdelse i alt	47.880	50.000	50.000

Faste noter til resultatopgørelse

Konto		Resultat- opgørelse Indv. år	Budget inde- værende år (Ej revideret)	Budget kom- mende år (Ej revideret)
116	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser			
	1. Terræn	55.950	132.000	19.000
	2. Bygning, klimaskærm	98.070	25.000	1.905.000
	3. Bygning, bolig-/erhvervsenhed	179.001	197.000	177.000
	4. Bygning, fælles, indvendig	0	5.000	5.000
	5. Bygning, tekniske installationer	105.396	119.000	155.600
	6. Materiel	29.111	63.000	34.400
	Planlagt & periodisk vedligeh./fornyelser i alt	467.528	541.000	2.296.000
118	Drift fællesvaskeri			
	1. Udgifter	34.116	35.000	35.000
	2. Indtægter	34.669	29.000	27.000
	Drift af fællesvaskeri	553	-6.000	-8.000
119	Diverse udgifter			
	1. Kontingent BL	10.320	10.000	11.000
	2. Beboeraktiviteter	694	2.000	2.000
	3. Diverse	240	2.000	2.000
	4. Afd. bestyrelsens rådighedsbeløb	855	10.000	10.000
	Diverse udgifter i alt	12.110	24.000	25.000
134	Korrektioner vedr. tidl. år.			
	1. Computer tillidsmand	177	0	0
			0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	177	0	0
202	Renter			
	1. Mellemregning med boligorganisationen	3.661	0	0
	2. Kursregulering ovf. til henlæggelser	254.947	0	0
	Renter i alt	258.608	0	0
204	Driftssikring og løbende driftsstøtte			
	7. Udbetaling af kapitaldepot	208.000	208.000	208.000
	Driftssikring og løbende driftsstøtte i alt	208.000	208.000	208.000
206	Korrektioner tidligere år			
	1. Diverse afsætninger	393	0	0
	1. Bonus Tryghedsgruppen	5.928	0	0
	2. Indbetaling tidligere afskrevet	1.201	0	0
	Korrektioner vedr. tidl. år i alt	7.521	0	0

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
303.1	Forbedringsarbejde		
	Helhedsplan G 100		
	Saldo primo	1.144.569	1.195.232
	Årets afdrag	-50.729	-50.663
	Saldo ultimo	1.093.841	1.144.569
	Helhedsplan G 102		
	Saldo primo	651.970	680.828
	Årets afdrag	-28.896	-28.859
	Saldo ultimo	623.074	651.970
	Helhedsplan G 102		
	Saldo primo	2.325.735	2.533.000
	Tilgang	1.782.000	0
	Afgang	-2.118.703	0
	Årets afdrag	-207.033	-207.265
	Saldo ultimo	1.782.000	2.325.735
	Helhedsplan G 100		
	Saldo primo	1.487.722	1.673.457
	Årets afdrag	-188.624	-185.735
	Saldo ultimo	1.299.098	1.487.722
	Helhedsplan G 100		
	Saldo primo	14.745.841	15.423.247
	Årets afdrag	-678.871	-677.406
	Saldo ultimo	14.066.970	14.745.841
	Helhedsplan G 102		
	Saldo primo	13.577.140	14.200.857
	Årets afdrag	-625.066	-623.717
	Saldo ultimo	12.952.074	13.577.140
	Renovering tag		
	Saldo primo	3.425.452	50.000
	Tilgang	0	6.725.452
	Overført fra konto 116	-80.062	-3.350.000
	Indfrielse af byggeregnskab	-3.345.390	0
	Nyt RD lån	3.434.000	0
	Årets afdrag	-58.312	0
	Saldo ultimo	3.375.688	3.425.452
	Forbedringsarbejder i alt	35.192.744	37.358.430

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
305	Leje inkl. varme		
	1. Leje inkl. varme	25.347	6.427
	2. Afdrag gammel gæld	1.845	0
	3. Restance	2.039	0
	Leje inkl. varme i alt	29.231	6.427
305	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	2. Vandregnskab	287.064	278.168
	3. Varmeregnskab	491.560	439.840
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	778.624	718.008

Faste noter til balance

Konto	Specifikation	Indeværende år	Sidste år
401	Planlagt og periodisk vedl. og forn.		
	Saldo primo året	1.867.581	4.471.390
	Henlagt i året	1.100.000	1.040.000
	Forbrugt i året	-467.528	-3.643.809
	Kursregulering	-254.947	0
	Planlagt og periodisk vedl. og forn. i alt	2.245.106	1.867.581
402	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning)		
	Saldo primo året	1.444.940	1.431.062
	Henlagt i året	32.000	32.000
	Forbrugt i året	-40.484	-18.122
	Istandsættelse ved fraflytning (A-ordning) i alt	1.436.457	1.444.940
405	Tab ved fraflytning		
	Saldo primo året	58.642	48.570
	Henlagt i året	10.000	10.000
	Forbrugt i året	34.156	73
	Tab ved fraflytning i alt	102.799	58.642
407	Resultatkonto		
	Saldo primo	130.918	299.949
	Årets underskud (konto 210)	-29.337	-24.279
	Budgetmæssig afvikling af overskud (konto 203.6)	-108.183	-144.752
	Resultatkonto i alt	-6.601	130.918
419	Uafsluttede forbrugsregnskaber		
	Varmeregnskab	623.254	622.604
	Vandregnskab	493.471	466.025
	Uafsluttede forbrugsregnskaber i alt	1.116.725	1.088.629
421	Skyldige omkostninger		
	1. Skyldige omkostninger	71.407	72.663
	2. Afsatte feriepenge	13.763	13.057
	4. Skyldige kreditorer	49.818	71.971
	Skyldige omkostninger i alt	134.988	157.691
423	Deposita og forudbetalt leje m.v.		
	2. Husleje	29.840	41.913
	3. Indskud	26.034	37.164
	Deposita og forudbetalt leje m.v. i alt	55.874	79.077

Den uafhængige revisors revisionspåtegning

Til afdelingen og den øverste myndighed i den almene boligorganisation BoligNæstved

Revisionspåtegning på årsregnskabet

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for den almene boligorganisation BoligNæstved, Afdeling 707 Karrebækhus/Vesterhus for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes efter lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af boligafdelingens aktiver, passiver og økonomiske stilling pr. 31. december 2022, samt af resultatet af afdelingens aktiviteter for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2022 i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i revisionsinstruks for almene boligorganisationer. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af afdelingen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisorer etisk adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Afdelingen har i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse medtaget de af bestyrelsen godkendte budgetter som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Budgetterne har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med lov om almene boliger og driftsbekendtgørelsens krav til almene boligorganisationers regnskabsaflæggelse. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere afdelingens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere afdelingen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. revisionsinstruks for almene boligorganisationer, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandling som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandling, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af boligorganisationens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om afdelingens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at afdelingen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritisk revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante love og andre forskrifter samt indgåede og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af boligafdelingen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

København, den _____

Ri Statsautoriseret Revisionsaktieselskab
CVR-nr. 53 37 19 14

Lars Rasmussen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne28631

Afdelingsbestyrelsens påtegning:

Foranstående årsregnskab har været forelagt afdelingsbestyrelsen til godkendelse.

Næstved, den _____

Laila Sørensen

Kim Søndergaard

Lars Svendsen

Øverste myndigheds påtegning:

Repræsentaskabet har, i medfør af vedtægter for **BOLIGNÆSTVED**, §6, stk. 6, på ordinært repræsentantskabsmøde, den 30. maj 2011 delegeret godkendelsen af afdelingernes årsregnskaber til Organisationsbestyrelsen.

Næstved, den 23. maj 2023

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Svendsen

Underskriver

Serienummer: 700186c8-3eb4-4466-9c6e-f2eb41b3da96

IP: 86.52.xxx.xxx

2023-03-24 08:34:10 UTC



Laila Sørensen

Underskriver

Serienummer: c8339fde-94c1-47b3-9771-1077317f0899

IP: 109.59.xxx.xxx

2023-03-24 09:56:51 UTC



Kim Sara Smith

Underskriver

Serienummer: 56cd503b-710a-4c04-bb0f-bf0cf7d3a512

IP: 85.80.xxx.xxx

2023-03-25 17:29:06 UTC



Penneo dokumentnøgle: E0YEXMM0N0B-0ES0TV-V00208-21618D462M0N

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signingsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signingsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Lars Rasmussen

Underskriver

Serienummer: CVR:53371914-RID:43377670

IP: 109.59.xxx.xxx

2023-05-03 12:01:28 UTC

NEM ID 

Penneo dokumentnøgle: ECYJE-IJNNZ-022WV-V0CUO-Z6T8D-621GD

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser i indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validator>